

İndirilme Tarihi

05.02.2026 17:52:34

GİK206 - OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY - Gülşehir Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu - Yönetim ve Organizasyon Bölümü General Info

Objectives of the Course

The aim of this course is; The aim is to ensure that students have knowledge about the causes of work accidents and occupational diseases, ways to prevent and protect them, procedures to be taken in case of work accidents and occupational diseases, safety measures to be taken in the workplace, occupational health and safety legislation, and to equip them to apply the knowledge they have acquired in the workplaces where they will work.

Course Contents

This course covers the basic concepts of occupational health and safety, the duties, powers and responsibilities of the occupational physician, occupational nurse and occupational safety specialist in the workplace; types of work accidents and occupational diseases, procedures to be taken in case of work accidents and occupational diseases, concepts of risk, danger, primary, secondary and tertiary protection; physical, chemical, biological and psychosocial risks; It includes the measures to be taken in accordance with the occupational health and safety legislation in workplaces.

Recommended or Required Reading

İnsan Kaynakları Yönetimi, Prf.Dr. Dursun Bingöl, Beta Basım Yayın 2019
İnsan Kaynakları Yönetimi, İ.Ü İşletme Fakültesi , İnsanKaynakları Yönetimi Anabilim Dalı Öğretim Üyeleri, Beta 2018 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ T.C. Anadolu Üniversitesi Yayını No: 3105 Açıköğretim Fakültesi Yayını No: 2020

Planned Learning Activities and Teaching Methods

Lecture, discussion

Recommended Optional Programme Components

Re-testing is recommended.

Instructor's Assistants

There is no assistant teaching staff

Presentation Of Course

Face to face

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Inst. Dr. Evren Arı

Program Outcomes

1. Can explain basic concepts about occupational health and safety.
2. Explain the duties, powers and responsibilities of the occupational physician and occupational safety specialist in the workplace.
3. Can define the concepts of risk, danger, primary, secondary and tertiary protection.
4. Can classify physical, chemical, biological and psychosocial risks
5. Obtain knowledge about occupational health and safety legislation and apply it in workplaces

Weekly Contents

Order	PreparationInfo	Laboratory TeachingMethods	Theoretical	Practise
1	https://bilecikisg.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2016_02/17101156_sunum1.pdf	lecture	Basic concepts about occupational health and safety, the importance of occupational health and safety, its purpose, sources of danger in the workplace	

Order	PreparationInfo	Laboratory TeachingMethods	Theoretical	Practise
2	Soma Maden kazası araştırma ve inceleme	lecture	Rights provided by work accident, occupational disease, sickness and maternity insurance, occupational safety in labor law	
3	https://dergipark.org.tr/tr/pub/kisgd/issue/78062/1245729	lecture	Occupational health and safety legislation, regulations on noise and vibration, rights and obligations of workers and employers regarding occupational health and safety	
4	https://www.cottgroup.com/tr/blog/calisma-hayati/item/is-kazasi-nedir-is-kazasi-sayilan-haller-nelerdir	lecture	Hazard classes related to occupational health and safety, occupational health and safety training in workplaces	
5	https://dergipark.org.tr/en/download/article-file/1408947	lecture	What is a work accident? Actions to be taken in case of work accidents	
6	https://guvenliinfaat.csgb.gov.tr/sektor-hakkinda/is-kazalari/	lecture	Examining examples of work accidents and relevant legislation	
7	İnsan Kaynakları Yönetimi I.Ü İşletme Fakültesi ders kitabı sf: 486-490	lecture	What are occupational diseases and their causes? Actions to be taken in occupational diseases	
8			Midterm Exam	

Order	PreparationInfo	Laboratory	TeachingMethods	Theoretical	Practise
9	https://www.aa.com.tr/tr/gundem/amasrada-43-kisinin-oldugu-maden-ocagindaki-patlamaya-iliskin-davada-mutalaa-aciklandi/3423735		lecture		Amasra mine accident case investigation
10	AÖF Ders Kitabı sf:168-178		lecture		Occupational Health and Safety Organization in the Workplace
11	AÖF Ders Kitabı sf: 178-197		lecture		Occupational Health and Safety Organization in the Workplace
12	AÖF Ders Kitabı sf:178-192		lecture		Workplace Health and Safety Unit and Joint Safety Health Unit
13	AÖF Ders Kitabı sf:178-192		lecture		Workplace Health and Safety Unit and Joint Safety Health Unit
14	AÖF Ders kitabı sf :198-210		lecture		National and International organizations related to occupational health and safety
15	https://www.sosyal-is.org.tr/isig_2024_yili_ilk_alti_ay_is_cinayetleri_raporu_yayimlandi.html		lecture		Occupational health and safety statistics in Turkey, examples of occupational health and safety practices in workplaces final exam

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Ara Sınav Hazırlık	7	1,00
Final Sınavı Hazırlık	7	1,00
Teorik Ders Anlatım	14	3,00
Diğer	6	2,00
Derse Katılım	10	2,00

Activities	Weight (%)
Vize	40,00
Final	60,00

Yönetim ve Organizasyon Bölümü / İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ X Learning Outcome Relation

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11
L.O. 1	1	1				1					
L.O. 2	1			1	1	1					
L.O. 3			1	1		1					
L.O. 4		1	1			1					
L.O. 5			1	1	1	1					

Table :

- P.O. 1 :** İşletme, İktisat, Hukuk, Sosyoloji, Matematik, İstatistik, Yönetim gibi insan kaynakları yönetimi ile ilgili kuramsal ve uygulamalı temel bilgilere sahip olur.
- P.O. 2 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili temel ve güncel teknik bilgileri kullanır.
- P.O. 3 :** İnsan Kaynakları Yönetimi tekniklerini kullanarak karşılaşılabileceği sorunlara çözüm önerileri geliştirebilir, bu önerileri sorunun taraflarıyla paylaşabilir ve bu amaçla gerektiğinde ekip oluşturup sorumluluk üstlenebilir.
- P.O. 4 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili bilgilere ulaşma, işe yarayanlarını seçme, anlama, yorumlama ve kullanma becerilerini geliştirerek öğrenmeyi öğrenir ve yaşam boyu uygulayabilir.
- P.O. 5 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili verilerin toplanması, işlenmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır.
- P.O. 6 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler, işçi sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma bilincine sahip olur.
- P.O. 7 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.
- P.O. 8 :** Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde İngilizce kullanarak İnsan Kaynakları Yönetimi alanındaki bilgileri izleyebilir.
- P.O. 9 :** Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte İnsan Kaynakları Yönetimi'ne özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- P.O. 10 :** Atatürk İlke ve İlkelerini bilir ve bunlara sahip çıkar
- P.O. 11 :** İktisat, işletme, pazarlama kavramlarını ve muhasebe tekniklerini bilir.
- L.O. 1 :** İş sağlığı ve güvenliği hakkındaki temel kavramları açıklayabilir.
- L.O. 2 :** İşyerindeki işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanının görev yetki ve sorumluluklarını açıklayabilir
- L.O. 3 :** Risk, tehlike, birincil, ikincil, üçüncül koruma kavramlarını tanımlayabilir
- L.O. 4 :** Fiziksel, kimyasal, biyolojik ve psikososyal riskleri sınıflandırabilir
- L.O. 5 :** İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı hakkında bilgi edinerek, işyerlerinde uygulayabilir

YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ / İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ X Learning Outcome Relation

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11
L.O. 1											
L.O. 2											
L.O. 3											
L.O. 4											
L.O. 5											

Table :

-
- P.O. 1 :** İşletme, İktisat, Hukuk, Sosyoloji, Matematik, İstatistik, Yönetim gibi insan kaynakları yönetimi ile ilgili kuramsal ve uygulamalı temel bilgilere sahip olur.
- P.O. 2 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili temel ve güncel teknik bilgileri kullanır.
- P.O. 3 :** İnsan Kaynakları Yönetimi tekniklerini kullanarak karşılaşılabileceği sorunlara çözüm önerileri geliştirebilir, bu önerileri sorunun taraflarıyla paylaşabilir ve bu amaçla gerektiğinde ekip oluşturup sorumluluk üstlenebilir.
- P.O. 4 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili bilgilere ulaşma, işe yarayanlarını seçme, anlama, yorumlama ve kullanma becerilerini geliştirerek öğrenmeyi öğrenir ve yaşam boyu uygulayabilir.
- P.O. 5 :** İnsan Kaynakları Yönetimi ile ilgili verilerin toplanması, işlenmesi ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun davranır.
- P.O. 6 :** Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler, işçi sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma bilincine sahip olur.
- P.O. 7 :** Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar.
- P.O. 8 :** Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde İngilizce kullanarak İnsan Kaynakları Yönetimi alanındaki bilgileri izleyebilir.
- P.O. 9 :** Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte İnsan Kaynakları Yönetimi'ne özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- P.O. 10 :** Atatürk İlke ve İnkılâplarını bilir ve bunlara sahip çıkar
- P.O. 11 :** İktisat, işletme, pazarlama kavramlarını ve muhasebe tekniklerini bilir.
- L.O. 1 :** İş sağlığı ve güvenliği hakkındaki temel kavramları açıklayabilir.
- L.O. 2 :** İşyerindeki işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanının görev yetki ve sorumluluklarını açıklayabilir
- L.O. 3 :** Risk, tehlike, birincil, ikincil, üçüncül koruma kavramlarını tanımlayabilir
- L.O. 4 :** Fiziksel, kimyasal, biyolojik ve psikososyal riskleri sınıflandırabilir
- L.O. 5 :** İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı hakkında bilgi edinerek, işyerlerinde uygulayabilir